



SVET STARŠEV

Številka: 900-8/2017/1

Datum: 27. 9. 2017

ZAPISNIK

1. seje sveta staršev Osnovne šole Brežice, ki je bila 27. septembra 2017, ob 17. uri v zbornici Osnovne šole Brežice.

PRISOTNI: Petra Močan (1.b), Romana Kuhar (1.c), Mateja Matjašič (1.d), Ivana Tršelič Buble (2.a), Nataša Mihajlovič (2.b), Monika Kren Pangrčič (2.c), Robert Cvelbar (2.d), Vladka Menoni (3.b), Dragana Klicov Recer (4.a), Tanja Poček (4.b in 9.a), Ana Tomše Les (4.c), Marko Feguš (4.e), Milica Černoga (5.a), Branko Ferk (5.b), Tadeja Šepec Bizjak (5.c), Vesna Smrekar (6.a), Patricia Čular (6.b), Jure Rovan (7.a), Darlen Končina Suša (7.b), Diana Kosar (7.c), Dušanka Najvirt Jeličič (8.a), Mateja Jankovič Čurič (8.b), Nataša Božič Pezdirc (8.c), Marija Ocvirk (6.,7.,8. OŠPP), Renata Vegelj Blažič (9.OŠ PP NIS)

Opravičeno odsotni: Sara Levičar (1.a), Mateja Zajc (3.a), Tina Lazič (3.c), Andrija Štukel (3.d), Tanja Jarkovič (4.d), Peter Cvelbar (6.c), Ljubiša Stojanović (9.b), Mojca Hasičič (9.c)

Odstotni: Ana Germovšek (4.,5. OŠPP)

Ostale prisotne: ravnateljica Marija Lubšina Novak, pomočnici ravnateljice Darja Mandžuka in Nevenka Sreš, delavki ŠSS Ivanka Stojanović in Jadranka Čabraja

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Ugotovitev sklepčnosti, pregled dnevnega reda 1. seje in dopolnitev
2. Pregled zapisnika 2. seje in potrditev
3. Konstituiranje sveta staršev in izvolitev predsednika, podpredsednika ter še enega člana sveta staršev v svet zavoda
4. Predstavitev pedagoškega poročila za šolsko leto 2016/2017 s prilogama Kultura in Kulturne dejavnosti na OŠ Brežice v šolskem letu 2016/2017 ter zbirnikom kulturnih dejavnosti v šolskem letu 2016/2017, razprava in potrditev (M. L. Novak, D. Mandžuka)
5. Predstavitev samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2016/2017 (Lidija Stadler, Ivanka Stojanović, Jadranka Čabraja, Jožica Kožar)
6. Analiza šolske prehrane 2016/2017 – predstavitev, razprava in potrditev (Ivanka Stojanović)
7. Letni delovni načrt za šolsko leto 2017/2018, razprava in potrditev (Darja Mandžuka)
8. Sprememba Hišnega reda OŠ Brežice (točka 3.2.), razprava in potrditev (Jadranka Čabraja)
9. Rastoča knjiga (M. L. Novak)
10. Pravila šolskega sklada OŠB – sprememba 5. točke (Jadranka Čabraja)
11. Predlogi in pobude staršev
12. Razno:
 - Uporaba delovnih zvezkov pri TJA, SLO, FIZ in TIT v šolskem letu 2017/2018
 - Pojav uši

K 1.

Ravnateljica Marija Lubšina Novak je uvodoma pozdravila prisotne na 1. redni seji sveta staršev in ugotovila sklepčnost. Prisotne je pozvala k dopolnitvam dnevnega reda. Predlogov članov sveta staršev glede dopolnitev dnevnega reda ni bilo; ravnateljica je predlagala, da se pod točko razno doda še sledeče:

- Izredni inšpekcijski nadzor na OŠB
- aktivnosti na področju zdravstva (okrožnica MIZŠ)

Dnevni red z dopolnitvama je bil soglasno sprejet.

SKLEP: Soglasno se potrdi dopolnjen dnevni red
--

K 2.

Ker je bil zapisnik predhodno posredovan članom sveta staršev, je ravnateljica odprla razpravo o zapisniku in navzoče pozvala k morebitnim pripombam in dopolnitvam zapisnika 2. redne seje sveta staršev. Izražena je bila pripomba, da naj bo zapisnik posredovan članom sveta staršev v čim krajšem času po seji, izraženo pa je bilo tudi vprašanje, zakaj v zapisniku ni zabeleženo, da je na 2. seji tekel pogovor o nabavi noš za otroško folklorno skupino in ponovno je bilo izpostavljeno vprašanje, ali bo šola nabavila noše za najmlajšo folklorno skupino. Ravnateljica je zagotovila, da bo šola poskrbela za noše tudi za skupino najmlajših folkloristov.

Člani sveta staršev so soglasno potrdili zapisnik z obema dopolnitvama.

SKLEP: Soglasno se potrdi zapisnik 2. redne seje sveta staršev z dopolnitvama

K 3.

Ravnateljica je pozvala člane sveta staršev k podajanju predlogov za predsednika, podpredsednika in tretjega člana sveta staršev v svet zavoda. Pojasnila je, da je članici Ireni Papac prenehal mandat v svetu staršev, ker je njen otrok v minulem šolskem letu zaključil 9. razred, da pa sta v svet staršev v šolskem letu 2017/2018 ponovno izvoljena lanskoletna predsednica sveta staršev Mateja Jankovič Čurič in lanskoletni podpredsednik Branko Ferk. Starši so predlagali Matejo Jankovič Čurič za predsednico in Branka Ferka za podpredsednika sveta staršev tudi v šolskem letu 2017/2018. Predlagali so tudi, da naj bo tretji član iz prvega VIO, ker sta predsednica in podpredsednik iz drugega oz. tretjega VIO. Za tretjo članico sveta staršev v svet zavoda so predlagali Ivano Tršelič Buble.

Na javnem glasovanju so soglasno izvolili Matejo Jankovič Čurič za predsednico sveta staršev, Branka Ferka za podpredsednika ter Ivano Tršelič Buble za tretjo članico sveta staršev, ki bo svet staršev zastopala v svetu zavoda. (Po poslovniku sveta staršev sta predsednik in podpredsednik avtomatično tudi člana sveta zavoda.)

Po izvolitvi je vodenje seje prevzela novo izvoljena predsednica sveta staršev Mateja Jankovič Čurič.

SKLEP: Člani sveta staršev soglasno izvolijo Matejo Jankovič Čurič za predsednico, Branka Ferka za podpredsednika sveta staršev in Ivano Tršelič Buble za tretjo članico sveta staršev v svetu zavoda.
--

K 4.

Predsednica je pozvala ravnateljico in pomočnico Darjo Mandžuka da predstavita pedagoško poročilo s prilogama za šolsko leto 2016/2017.

Pripomb staršev na pedagoško poročilo ni bilo.

Predsednica je povzela, da je bilo opravljenega veliko raznolikega dela in da je bil letni delovni načrt za šolsko leto 2016/2017 v celoti realiziran.

SKLEP: Z vsemi glasovi ZA se potrdi pedagoško poročilo za šolsko leto 2016/2017 s prilogama (Kultura in kulturne dejavnosti na OŠ Brežice v šolskem letu 2016/2017 in zbirnikom kulturnih dejavnosti v šolskem letu 2016/2017)
--

K 5.

Ravnateljica je predstavila potek priprave samoevalvacijskega poročila. Povedala je, da poročilo pripravi vsak oddelek posebej, tim za samoevalvacijo pa iz teh delnih (podrobnih) poročil pripravi samoevalvacijsko poročilo za zavod. Povedala je tudi, da je šola vključena v projekt OPK (Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja).

Vsebino samoevalvacijskega poročila sta predstavili članici tima za samoevalvacijo Jadranka Čabraja in Ivanka Stojanović. Vprašanj članov sveta staršev ni bilo.

Člani sveta staršev so soglasno potrdili samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2016/2017.

SKLEP: Soglasno se potrdi samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2016/2017

K 6.

Analizo šolske prehrane je predstavila pedagoginja Ivanka Stojanović. Predstavila je rezultate spletne ankete, ki so jo v juniju 2017 reševali tako učenci kot njihovi starši. Starši so anketo rešili v zelo majhnem številu (68 staršev), učenci pa skoraj vsi. V šolskem letu 2016/2017 smo imeli na šoli 800 malic, 558 kosil, 10 občasnih kosil, 28 zajtrkov in 168 popoldanskih malic. Iz rezultatov ankete je povzela, da večjih pripomb staršev in učencev na ponudbo šolske prehrane ni bilo.

Kot novost v šolskem letu 2017/2018 je izpostavila shemo šolskega sadja, zelenjave in mleka; do sedaj smo imeli na šoli le shemo šolskega sadja in zelenjave. Poudarila je, da bodo otroci, ki so alergični na laktozo, prejeli mleko brez laktoze. Ponj bodo morali v jedilnico.

Starši so predlagali, naj se anketa v bodoče pripravi prej (v prvi polovici maja); obvestilo o možnosti reševanja ankete pošljemo članom sveta staršev, razredniki pa tudi vsem ostalim staršem.

Soglasno se potrdi analiza šolske prehrane.

SKLEP: Soglasno se potrdi analiza šolske prehrane za šolsko leto 2016/2017

K 7.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2017/2018 je podrobneje predstavila pomočnica ravnateljice Darja Mandžuka. Povedala je, da ima šola od 1. 9. 2017 do 31. maja 2018 preko ESS projekta Asistent za delo z otroci s posebnimi potrebami zaposleni dve delavki, ki nudita pomoč učencem s posebnimi potrebami. Izvajata tudi individualno in skupinsko pomoč.

Starši prvega VIO so imeli pripombo, da se kosilo zavleče še v čas interesne dejavnosti in da za izvajanje ID ne ostane dovolj časa. Ravnateljica je razložila, da se interesne dejavnosti izvajajo po pouku – v času podaljšanega bivanja – in da se morajo v tem času razvrstiti na kosilu vsi abonenti (ki pa jih ni malo), zato včasih pride do zamude pri začetku izvajanja interesne dejavnosti. Povedala je še, da se bodo te zamude zmanjševale oz. odpravile, ker se bodo tudi najmlajši učenci navadili na hranjenje v jedilnici – postali bodo spretnejši in hitrejši pri prenašanju pladnjev ...

Soglasno se potrdi letni delovni načrt za šolsko leto 2017/2018.

SKLEP: Letni delovni načrt za šolsko leto 2017/2018 se potrdi z vsemi glasovi ZA

K 8.

Jadranka Čabraja je predstavila spremenjeno točko Hišnega reda OŠ Brežice, in sicer v točki 3.2. Spremeni se vsebina, in sicer se namesto redni pouk, zapiše pouk (prva ura 7.30), zajtrk je od 7.10 do 7.25, uradne ure ravnateljice od 9.00 do 12.00 – po predhodnem dogovoru, delovni čas vodstva šole od 7.00 do 15.00.

Soglasno se potrdi sprememba Hišnega reda Osnovne šole Brežice.

SKLEP: Hišni red Osnovne šole Brežice se potrdi z vsemi glasovi ZA

K 9.

Ravnateljica je predstavila gibanje Rastoča knjiga in povedala, da bo šola 2. 10. 2017 (ob začetku Tedna otroka) praznovala prvo obletnico pridružitve OŠ Brežice in Občine Brežice k vseslovenskemu gibanju Rastoča knjiga. Izpostavila je, da si je šola zadala nalogo, da bo vsako leto v začetku oktobra predstavila učencem rezultate minulega leta in najpomembnejše dosežke objavila na eHrastu (dodajanje artefaktov na eHrast). Maja letos smo na eHrast že dodali vijolično kroglo, ki ponazarja 15 let sodelovanja z Osnovno šolo Dobrany.

Pomembni dosežki, ki jih je dosegla OŠ Brežice v letu 2017 in bodo od 2. 10. 2017 obeleženi tudi na eHrastu, pa so: Kulturna šola 2017 in posebno priznanje JSKD za pomemben doprinos na področju izobraževanja mentorjev (rdeč valj), Naj športna šola 2017 – zlato priznanje (moder valj), program OŠ, Naj športna šola – srebrno priznanje program OŠ PP NIZ (moder valj), zlato priznanje otroške folklorne skupine Kresnice, ki ga je dosegla na državnem tekmovanju otroških folklornih skupin (rdeč valj), zlata priznanja iz znanja – 3 prva mesta (rdeč valj), prva mesta na športnih tekmovanjih –7 prvih mest ekipno in posamezno (moder valj) ...

Ravnateljica je povabila starše na kulturni program, ki ga bo šola izvedla 2. 10. 2017, ob 10.30 na dvorišču osnovne šole, ko bo eHrast z dodajanjem artefaktov »zrasel« za 10 cm.

K 10.

Jadranka Čabraja je predstavila spremembo Pravil šolskega sklada OŠ Brežice – sprememba 5. točke. Psihologinja je povedala, da je namen šolskega sklada financiranje nadstandardnih dejavnosti in da je šolski sklad namenjen vsem učencem, ki se udeležujejo teh dejavnosti.

Člani so predlagali, da bi v šolskem letu 2017/2018 ponovno dali staršem obrazce za donacijo v šolski sklad, da naj se na lanskega obrazca popravi oz. dopiše, da mesečno nakazilo velja do preklica, letni znesek pa velja dokler se otrok šola na OŠ Brežice. Predlagali so še, da se obrazec razdeli vsem otrokom v oddelku. Predlog staršev je tudi bil, da naj bo obrazec oblikovan tako, da bodo imeli starši možnost, da sami vpišejo znesek prispevka.

Ob koncu razprave o šolskem skladu je psihologinja Jadranka Čabraja dodala, da je bilo 1. 9. 2017 na računu šolskega sklada 6.628,00 EUR.

Soglasno se potrdi sprememba 5. točke Pravil šolskega sklada OŠ Brežice.

SKLEP: Soglasno se potrdi sprememba 5. točke Pravil šolskega sklada OŠ Brežice

K 11.

Starši so dali več predlogov in pobud, in sicer:

- *Ažuriranje spletne strani šole* (pravočasna objava urnikov za posamezne oddelke v prvih dneh šolskega leta, seznam razrednikov, termini dodatnega in dopolnilnega pouka po razredih in predmetnih). Pomočnica ravnateljice Nevenka Sreš je pojasnila, da vnese urnik v aplikacijo eAsistent takoj, ko ji učitelji sporočijo podatke. Ravnateljica je pojasnila, da v mesecu septembru potekajo še manjše spremembe urnika, saj imajo denimo učenci še v septembru možnost, da spreminjajo izbirni predmet ...
- *Predstava Plesne šole Imani* je bila predraga, saj je stala 5 EUR, predstavo plačajo tudi otroci, ki obiskujejo programe plesne šole Imani ... Ravnateljica je pojasnila, da so si predstavo ogledali učenci od šestega do osmega razreda, da šola podpira lokalno produkcijo, da šola omogoči učencem tudi ogled kakšne športne prireditve (tekme), če se pojavi priložnost.

Sprejet je bil sklep , da bo v bodoče šola ponudbo Plesne šole Imani, najprej posredovala članom sveta staršev, nato pa bo glede na odziv šele sprejet dogovor o udeležbi učencev na predstavi.
--

- *Zbiranje starega papirja* (starši so predlagali, da naj se kontejner za zbiranje starega papirja naroča enkrat na mesec. Pomočnica ravnateljice Darja Mandžuka je pojasnila, da je šola to že storila, a se je izkazalo, da je bilo težko napolniti kontejner in da je bilo pri tem preveč stroškov.)

Sprejet je bil sklep , da se kontejner za papir naroča tako kot do sedaj, saj se je dosedanja strategija izkazala za učinkovito.

- *Fotografiranje oddelkov* – fotografije so neprofesionalne in nekvalitetne (starši so vprašali, kako dolgo imamo še pogodbo s fotografom – Ventura – za fotografiranje oddelkov. Ravnateljica pove, da imamo z

omenjenim fotografom sklenjeno pogodbo še za eno leto, da pa bo šola preverila, kako je z možnostjo prekinitve pogodbe.)

Sprejet je bil sklep, da šola preveri možnost prekinitve pogodbe z dosedanjim fotografom.

- *Razpored roditeljskih sestankov* (Starši, ki imajo v prvem VIO po dva ali več otrok, predlagajo, da se roditeljski sestanki (zlasti prvi roditeljski sestanek v šolskem letu) izvajajo na več dni v tednu in ne le v torek, saj je zamik trideset minut prekratek. Ravnateljica pove, da se je o tem že pogovorila z razredničarkami ter da bodo v bodoče roditeljski potekali predvidoma ob torkih in sredah.

Sprejet je bil sklep, da se spremeni raspored roditeljskih sestankov za starše učencev od 1. do 5. razreda (torek/sreda).

- *Pobiranje denarja* (Starši predlagajo, da se ves denar pobira izključno preko položnic. Ravnateljica je povedala, da je to že dogovorjeno ter izpostavi problem plačilne nediscipline. Starši predlagajo, da se staršem ponovno ponudi možnost plačila preko trajnika.

Sprejet je bil sklep, da se staršem ponudi možnost plačila obveznosti preko trajnika.

- *Uporaba mobilnih telefonov* (Starši so izpostavili, da otroci uporabljajo na mobilnih vsebine, ki za njih niso primerne, zato so predlagali, da bi se o tem z učenci še več pogovarjali v šoli. Nevenka Sreš je povedala, da učenci nimajo dostopa do brezžičnega interneta in da na šoli potekajo ob različnih priložnostih pogovori z učenci glede varne uporabe različnih spletnih strani. Šola vsako leto organizira tudi predavanja za starše na temo varne rabe interneta. Ravnateljica je dodala, da je moč dobiti veliko ustreznih napotkov o varni rabi interneta za učence in starše na spletni strani www.safe.si. Člani sveta staršev so se obvezali, da bodo spodbudili razpravo med starši oddelka o tem, s katerimi vsebinami s področja varne rabe interneta bi se želeli podrobneje seznaniti; ta podatek bodo sporočili vodstvu šole, ki bo organizirala predavanje / delavnico za starše.

Sprejet je bil sklep, da šola pripravi za učence delavnice na temo varne rabe interneta in da starši sporočijo vodstvu šole predloge glede vsebine predavanja, ki naj ga šola organizira za starše.

K 12.

- Uporaba delovnih zvezkov pri TJA, SLO, FIZ in TIT v šolskem letu 2017/2018
Pomočnica ravnateljice Darja Mandžuka je povedala, da so se učitelji po tehtnem premisleku odločili za uporabo delovnih zvezkov. Pri učiteljih, ki delovne zvezke uporabljajo, so bili le-ti v preteklem šolskem letu uporabljeni v povprečju od 75 do 90 %. Je pa res, da vse naloge v DZ niso namenjene vsem učencem (diferenciacija) in tudi to, da nekateri učenci zaradi različnih razlogov (DZ ne prinašajo v šolo, manjkajo pri pouku, ne pišejo domačih nalog) ne rešujejo nalog v DZ – ne v šoli in ne doma. Starši so predlagali, naj šola v februarju pripravi razstavo DZ po oddelkih.
- Izredni inšpekcijski nadzor na OŠB
Ravnateljica je povedala, da je imela šola v začetku šolskega leta izredni inšpekcijski nadzor, ki se je nanašal na delitev oddelkov 4. razreda. Povedala je, da očitanih nepravilnosti inšpekcija ni ugotovila, zato je bil inšpekcijski nadzor ustavljen. Prosila je, naj starši dovolijo, da šola opravlja naloge, za katere je zadolžena in odgovorna, da pa si ona in vsi zaposleni prizadevajo, da bi starši razumeli in sprejeli postopke šole ter šoli zaupali.
- Aktivnosti na področju zdravstva
Ravnateljica je člane seznanila z okrožnico MIZŠ na temo Aktivnosti na področju zdravstva in prosila člane, da okrožnico posredujejo vsem staršev v oddelku, ki ga zastopajo.
- Pojav uši
Ravnateljica je izpostavila problem pojava uši in predlagala, da starši redno pregledujejo lasišče svojega otroka ter ustrezno ukrepajo; opozorila je tudi na pravočasno odstranjevanje gnid.

Seja je bila zaključena ob 19.30.

Predsednica sveta staršev:
Mateja Jankovič Čurič, s. r.