



## SVET STARŠEV

Številka: 900-9/2021-2

Datum: 6. 10. 2021

## ZAPISNIK

1. seje sveta staršev Osnovne šole Brežice, ki je bila 4. oktobra 2021 ob 17.00 na zunanjem prostoru Osnovne šole Brežice.

**PRISOTNI člani sveta staršev:** Kristijan Benkoč Kolman (1. a), Anja Tucovič (1. b), Petra Zajec (1. c), Dejan Kramar (1.d), Tadej Baškovič (2. a), Jernej Bizjak (2. c), Ajda Štrucl (2. d), Matija Kolarič (3. a), Melita Suša (3. b), Renata Ivanšek (4. a), Tanja Brate (4. c), Afrodita Horvatič (4. d), Aleš Hribar (5. b), Romana Kuhar (5. c), Ivana Buble (6. a), Nataša Mihajlovič Grubiša (6. b), Melita Suša (6. c), Irena Komljanec (7. b), Tina Lazič (7. c), mag. Mojca Strašek Dodig (7. d), Gabrijela Janušič (8. b), Tanja Smukovič (8. c), Petra Jurečič (8. e), Igor Vogrinc (9. b), Mirjana Kutič (9. c), Tadeja Šepec Bizjak (9. d), Stella Maletič (7.-9. r. OŠPP NIS)

**Opravičeno odsotni:** Robert Kelavič (3. c), Sara Levičar (5. a), Josip Hotko (5. d), Maja Mavsar (6. d), Dragana Klincov Recer (8. a), Nevena Racman (9. a), Katarina Fuks (6.-8. r. OŠPP NIS)

**Ostali odsotni:** Dalibor Tadič (2. b), Sanja Dornik (3. d), Lidija Sambunjak (4. b), Mateja Zajc (7. a), Ambrož Božiček (8. d), Nika Koprivšek (3.-5. r. OŠPP NIS), Irena Bregar (4.-6. r. OŠPP NIS)

**Prisotne strokovne delavke šole:** ravnateljica mag. Marija Lubšina Novak, pomočnici ravnateljice Marjanca Pečar in Nevenka Sreš, šolske svetovalne delavke Ivanka Stojanovič, Lidija Povh in Jadranka Čabraja

### PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Ugotovitev sklepčnosti, pregled dnevnega reda 1. seje in dopolnitev
2. Pregled zapisnika 2. redne seje sveta staršev in potrditev
3. Konstituiranje sveta staršev in izvolitev predsednika, podpredsednika
4. Sprememba šolskega koledarja za šolsko leto 2021/2022
5. Sklep o izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela v javnih zavodih na področju vzgoje in izobraževanja v šolskem letu 2021/2022
6. Sklep o izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela na daljavo
7. Predstavitve pedagoškega poročila za šolsko leto 2020/2021, razprava in potrditev (M. L. Novak, M. Pečar)
8. Samoevalvacijsko poročilo (I. Stojanovič, J. Čabraja)
9. Analiza anketnega vprašalnika o šolski prehrani
10. Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 – razprava in potrditev (N. Sreš)
11. Predlogi in pobude staršev
12. Razno:
  - 50 let OŠB na lokaciji Levstikova 18 in dan Rastoče knjige (21. 10. 2021)
  - Šolska shema, ukrep Skupne kmetijske politike EU
  - Izbor fotografa za skupinsko fotografiranje

**K 1.**

Ravnateljica mag. Marija Lubšina Novak je uvodoma pozdravila prisotne na 1. redni seji sveta staršev v šolskem letu 2021/2022 in ugotovila sklepčnost. Prisotne je pozvala k dopolnitvam dnevnega reda. Člani sveta staršev niso imeli predlogov za dopolnitev dnevnega reda; z dvigom rok so soglasno potrdili dnevni red 1. seje sveta staršev v šolskem letu 2021/2022.

<b>SKLEP:</b> <b>Soglasno se potrdi dnevni red.</b>
---

**K 2.**

Ker je bil zapisnik predhodno posredovan članom sveta staršev, je ravnateljica odprla razpravo o zapisniku in navzoče pozvala k morebitnim pripombam in dopolnitvam zapisnika 2. redne seje sveta staršev v šolskem letu 2020/2021. Pripomb na zapisnik ni bilo.

Člani sveta staršev so z dvigom rok soglasno potrdili zapisnik 2. redne seje.

<b>SKLEP:</b> <b>Soglasno se potrdi zapisnik 2. redne seje sveta staršev (šol. leto 2020/2021).</b>
---

**K 3.**

Ravnateljica je prisotne pozvala h konstituiranju sveta staršev ter k izvolitvi predsednika in podpredsednika.

Člani sveta staršev so po krajši razpravi predlagali Matijo Kolariča za predsednika; ta se je s predlogom strinjal in člani so ga z dvigom rok (vsi ZA) izvolili za predsednika sveta staršev za šolsko leto 2021/2022.

Matija Kolarič se je zahvalil za zaupanje in prevzel vodenje seje. Člane sveta je pozval k podaji predlogov za namestnika/namestnico predsednika in ti so predlagali Natašo Mihajlovič Grubiša. Člani sveta so soglasno (vsi ZA) z dvigom rok izvolili Natašo Mihajlovič Grubiša za namestnico predsednika za šolsko leto 2021/2022.

<b>SKLEP:</b> <b>Na javnem glasovanju se z vsemi glasovi ZA izvoli Matijo Kolariča za predsednika sveta staršev za šolsko leto 2021/2022.</b> <b>Za namestnico predsednika se z vsemi glasovi ZA izvoli Natašo Mihajlovič Grubiša za šolsko leto 2021/2022.</b>
--

**K 4.**

Ravnateljica je predstavila spremembo šolskega koledarja za šolsko leto 2021/2022, ki jo je sprejelo MIZŠ. in sicer se kot dodatno določi 7. 2. 2022 (ponedeljek) kot dela prost dan.

<b>SKLEP:</b> <b>Poda se informacija o spremembi šolskega koledarja, in sicer se obstoječi koledar dopolni tako, da postane 7. 2. 2022 (ponedeljek) dela prost dan.</b>
---

**K 5.**

Ravnateljica pove, da so člani sveta staršev predhodno prejeli sklep o izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela v javnih zavodih za šolsko leto 2021/2022, v katerem je opisan način izvajanja pouka, ki poteka po modelu B; še vedno se izvaja pouk v mehurčki, vendar le ti niso tako ozko definirani kot v preteklosti.

V primeru, da pride do okužbe s COVID-19 v oddelku, morajo v karanteno otroci, ki niso preboleli COVID-19 oziroma niso cepljeni. Omenjeni lahko še naprej obiskujejo pouk na lokaciji. V takšnih primerih se pouk izvaja na daljavo (preko teamsov) in na lokaciji (predvidoma istočasno).

Ravnateljica poudari, da naj starši opozorijo razrednike, če ima otrok kakršne koli težave pri razumevanju snovi (pri pouku na daljavo ali pri pouku na lokaciji). Pomembno je, da dobi učenec pomoč in podporo (dopolnilni pouk, vključitev v ISP ali samo dodatna razlaga učitelja) s strani šole pravočasno.

<b>SKLEP:</b> <b>Predstavi se sklep MIZŠ o izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela v javnih zavodih; pouk poteka po modelu B.</b>
--

**K 6.**

Ravnateljica predstavi sklep MIZŠ o izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela na daljavo. Pove, da poteka pouk na daljavo v primeru karantene preko teamsov in ZOOM-a; število ur preko ZOOM-a je odvisno od števila učencev v karanteni. V primeru, da se bo večina učencev šolala na daljavo, bodo imeli kakšno uro več pouka preko ZOOM-a, kot pa, če bo večina učencev obiskovala pouk v šoli. Po potrebi so učitelji učencem na voljo še za dodatno pomoč oziroma razlago.

**SKLEP: Predstavi se sklep MIZŠ o izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela na daljavo.**

**K 7.**

Predsednik je prosil ravnateljico, naj predstavi pedagoško poročilo Osnovne šole Brežice za šolsko leto 2020/2021. Ravnateljica je povedala, da so člani pedagoško poročilo prejeli med ostalim gradivom in vabilom na sejo. Izpostavi, da je šola v lanskem šolskem letu kljub zaprtju oz. delu na daljavo v zadovoljivi meri izpeljala letni delovni načrt (LDN). Česar delavci niso uspeli realizirati v preteklem šolskem letu, so to poslušali udejaniti v mesecu septembru v naslednjem šolskem letu (npr. 20-urno navajanje na vodo v 1. razredu, ekskurzije ...). Pove, da smo bili strokovni delavci šole zadovoljni z rezultati NPZ-ja. Rezultati NPZ iz slovenščine so bili boljši kot leto poprej, saj povprečni dosežki učencev v 9. in 6. razredu kažejo višje število točk kot je bilo slovensko povprečje. Učenci so v šolskem letu 2020/21 na tekmovanjih iz znanja prejeli 4 zlata priznanja, in sicer iz biologije, angleščine, plesa (ŠPF) in logike. Nekaj načrtovanih dejavnosti je šola uspela realizirati tudi na daljavo. Vprašanj in razprave članov glede pedagoškega poročila ni bilo, zato je predsednik pozval člane, da potrdijo pedagoško poročilo za šolsko leto 2020/2021.

Člani sveta staršev so soglasno (vsi ZA) potrdili pedagoško poročilo za šolsko leto 2020/2021.

**SKLEP: Z vsemi glasovi ZA se potrdi pedagoško poročilo za šolsko leto 2020/2021 .**

**K 8.**

Predsednik je prosil pedagoginjo Ivanko Stojanović, naj predstavi samoevalvacijsko poročilo OŠ Brežice za šolsko leto 2020/21. Pedagoginja je povedala, da je šola v preteklem šolskem letu nadaljevala z delom na področju samoevalvacije z namenom ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti. Nadgradili so akcijski načrt za razvoj učenja in poučevanja ter skrbeli za razvoj prečnih veščin po načelih formativnega spremljanja. Nova dopolnjena prednostna cilja, ki so ju oblikovali skupaj sta: RAZVOJ UČENJA IN POUČEVANJA ter RAZVOJ PREČNIH VEŠČIN S POUČEVANJEM NA KOMUNIKACIJI IN SODELOVANJU po načelih formativnega spremljanja (spodbujanje npr. samoregulacije – učenci sodelujejo pri oblikovanju ciljev in znajo ovrednotiti svoj napredek glede na kriterije uspešnosti, ki jih sooblikujejo).

Pri obeh ciljeh je poudarek na kakovostni povratni informaciji. To se je izkazalo kot zelo pomembno še posebej v času izobraževanja na daljavo. Ob koncu je bilo podanih še nekaj usmeritev za delo v letošnjem šolskem letu (2021/2022).

Člani sveta staršev so po seznanitvi soglasno potrdili samoevalvacijsko poročilo.

**SKLEP: Soglasno se potrdi samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2020/21.**

**K 9.**

Šola je v preteklem šolskem letu obiskovala 914 učencev, od tega jih je 840 imelo malico, 643 pa kosilo, zajtrkov ni bilo veliko (cca 30). Ravnateljica pove, da so zainteresirani iz anketnega vprašalnika o šolski prehrani izvedeli, da so učenci zadovoljni s prehrano v šoli.

Na šoli so v šolskem letu 2020/21 in tudi v letošnjem šolskem letu kuhali kar 7 različnih vrst diet, ki so medicinsko utemeljenih diet. Pri pripravi diet so zelo pazivi in strogo upoštevajo navodila za pripravo oz. za izbor živil. Ravnateljica prosi starše, da staršem v oddelku, ki ga zastopajo, posredujejo informacijo, da morajo v primeru, da njihov otrok potrebuje medicinsko utemeljeno dieto, ki je opredeljena v skladu s katalogom diet, kot ga opredeljujeta Pediatrična klinika UKC Ljubljana in Klinika za pediatrijo UKC Maribor, predpisana pa mora biti s

strani specialistov, usmerjenih v področje na sekundarni ali terciarni ravni, kot so pediatri alergologi, gastroenterologi, endokrinologi ali specialisti, ki so usmerjeni v zdravljenje kroničnih bolezni.

V preteklem šolskem letu je šola sodelovala v projektu Ribe na šolskih krožnikih. Učenci so spoznavali različne ribje jedi v okviru pouka na na kuharskih delavnicah; prav tako smo na šoli gostili tudi kuharske mojstre, ki so izvedli izvedli delavnici za kuharsko osebje, ki se je seznanilo s pripravo različnih ribjih jedi, primerih za otroke.

Kot opomnik še navede, naj starši opozorijo svoje otroke, da v kolikor nimajo kartice, naj pridejo po listek do 9. ure (oziroma najkasneje v času odmora po 9. uri).

<b>SKLEP:</b>	<b>Poda se informacija o rezultatih analize anketnega vprašalnika o šolski prehrani za šolsko leto 2020/21.</b>
---------------	---

#### **K 10.**

Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 je bil predhodno poslan vsem članom sveta staršev.

Pomočnica ravnateljice Nevenka Sreš je povedala, da so strokovi delavci šole pripravili letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 v skladu z dolgoročnimi cilji šole, prioriteta šole glede na posledice, ki jih je povzročila epidemija COVID-19 (»krpanje lukenj« v znanju, izvedba aktivnosti, ki so v preteklem šolskem letu odpadle, več gibanja, IKT opismenjevanje, varnost na internetu ...), in v skladu z izsledki samoevalvacije (razvoj prečnih veščin sodelovanja in komunikacije ...). Omeni, da bo npr. odpadla šola v naravi za lanskega 6. razred izvedena v decembru 2021 (letošnji 7. razred). Namen šole je nadoknaditi čim več tistega, kar je v minulem šolskem letu odpadlo. V mesecu septembru je bilo že izpeljano plavalno opismenjevanje za letošnji 2. razred.

Devetega septembra je bila izvedena delavnica za starše o delu v okolju Office 365 (Teamsi) za starše novih učencev šole; podana so bila osnovna navodila za delo v tem okolju. Po priporočilih članov sveta staršev na 2. redni seji sveta staršev v šolskem letu 2020/21 je bila izvedena tudi delavnica za starše o varnosti otrok na internetu, ki pa žal ni bila zadovoljivo obiskana (udeležba 7 staršev).

Ravnateljica prosi člane sveta staršev, da naj starši opozorijo šolo, če bi želeli še kakšno delavnico na temo Varne rabe interneta.

Šola je vključena v več projektov Erasmus+; v okviru projekta z naslovom Don't bully, Be friend so v zadnjem tednu septembra štirje učenci in tri učiteljice opravili mobilnost v Turčijo.

V šolskem letu 2021/2022 imamo na šoli oblikovanih 41 oddelkov (941 učencev). Tudi letos poteka pouk dveh oddelkov 3. razreda na dislocirani lokaciji, in sicer v Domu kulture Brežice (kosilo imajo ti učenci v Gimnaziji Brežice, pouk športa pa na matični šoli na Levstikovi 18 in na zunanjih površinah v okolici Doma kulture Brežice).

Člani sveta staršev so z dvigom rok soglasno (vsi za) potrdili letni delovni načrt šole za šolsko leto 2021/2022.

<b>SKLEP:</b>	<b>Člani sveta staršev (vsi Za) so potrdili letni delovni načrt OŠ Brežice za šolsko leto 2021/2022.</b>
---------------	--

#### **K 11.**

Predsednik je predlagal, da naj člani sveta staršev naslovijo morebitna vprašanja pred sejo sveta staršev na šolo (navedejo naj svoja vprašanja, pobude in predloge), saj bodo zaposleni in predsednik sveta staršev lahko le tako pravočasno pripravili odgovore in jih podali že na seji.

Med predhodno prejetimi vprašanji so bila zastavljena tri, in sicer:

##### **1. vprašanje se je nanašalo na neodzivnost telefonov v tajništvu;**

Ravnateljica pove, da šola skrbi, da je vsaj do 15. ure vedno nekdo dosegljiv v tajništvu in da se oglašja na telefon. Opraviči se, če se kdaj izjemoma ni oglasil nihče. Starše prosi, naj ne kličejo v tajništvo, če to ni nujno potrebno, saj mora tajnica, če želi npr. prenesti informacijo učitelju v RaP OPB o morebitnem zgodnjem /kasnejšem odhodu določenega otroka iz RaP, poiskati to skupino (morda se le-ta nahaja na igrišču ali v šolskem parku). To lahko včasih traja tudi 10 min. Takrat se lahko zgodi, da tudi ni nikogar v tajništvu.

##### **2. vprašanje se je nanašalo na odhode otrok iz RaP OPB – Zakaj starši ne morejo priti po otroke kadarkoli želijo?**

Ravnateljica pojasni, da je OŠB velika šola s 941 učenci in povsem nemogoče je, da bi starše spuščali nekontrolirano v šolsko stavbo; za to bi potrebovali vsaj še koga dodatno zaposlenega, ki bi poiskal otroke (želja

je, da so čim več zunaj). Šola pa ima tudi svoj red in predviden potek dela, zato je primerno, da otrok začeto delo dokonča kot je predvideno z njegovim urnikom odhoda.

Seveda prihaja do izjemnih okoliščin in takrat lahko starši sporočijo v tajništvo neko pomembno informacijo, ki jo nato prenesemo učitelju RaP.

### 3.vprašanje: Zakaj otroci še vedno ne uporabljajo garderob;

Garderobo na RS smo morali spremeniti v jedilnico, saj imamo glede na trenutno zahteve s strani NIJZ veliko prostorsko stisko. Več prostora potrebujemo za razdeljevanje kosil. V nasprotnem primeru, bi se čas razdeljevanja kosil podaljšal v popoldanski čas, kar pa bilo za učence nesprejemljivo, saj bi bili predolgo lačni. Ravnateljica pove, da se na šoli zavedajo, da prihaja čas zime, škornjev ter da bo kljub mrazu potrebno tudi v jesenskih in zimskih dneh redno zračiti. V atrije, kjer je zračenje zelo omejeno, je šola namestila ionizatorje.

Ostale pripombe članov sveta staršev, podane na seji:

- Ena od članic (I. Buble) je opozorila na prekomerno težo šolskih torb.
- Kot predlog in pobuda iz 3. b razreda (M. Suša), ki ima pouk v Domu kulture Brežice, je bila izvedba športne vzgoje v telovadnici Gimnazije Brežice. Težavo vidijo starši v razgretih otrocih (možnost prehlada), ki po končani športni vzgoji, iz OŠB peš oddidejo k pouku v Dom kulture Brežice.
- Starši, katerih učenci prihajajo v šolo iz vasi Carina in Sobenja vas prosijo, ali lahko šola pri prevozniku Nomagu pridobi uradno informacijo ali gre za šolsko ali redno avtobusno linijo. Če gre za šolsko linijo, predlagajo, da se spremeni termin jutranjega odhoda, saj so učenci zelo zgodaj v šoli in morajo čakati na pričetek pouka (zamik odhoda avtobusa za cca 15 minut).

<b>SKLEP:</b>	<b>Pod točko vprašanja, pobude in predlogi je bil sprejet predlog predsednika, da člani sveta staršev posredujejo šoli predhodno vprašanja, na katera želijo odgovore že na seji.</b>
---------------	---

### K 12.

- Ravnateljica je povedala, da bo 21. 10. 2021 potekal na šoli dan s posebno vsebino. Šola propravlja dva dogodka.
  - Prvi se bo pričel ob 10. uri pri eHrastu, kjer bo šola obeležila 30 let samostjnosti RS, državni praznik dan suverenosti in dosežke, ki so jih dosegli učenci in učitelji v minulem šolskem letu.
  - Ob 11.00 bo v Športni dvorani Brežice druga prireditev, ki bo namenjena praznovanju 50-letnice OŠB na lokaciji Levstikova 18, Brežice. Vstop na prireditev bo zunanjim udeležencem omogočen ob spoštovanju PCT pogoja in ostalih priporočil NIJZ (nošenje mask, higiena rok).
- Šolska shema je projekt, sofinanciran s strani Kmetijskega sklada; namenjen je razdeljevanju sadja, zelenjave in mleka otrokom v šoli, hkrati pa spodbuja uporabo ekološko in lokalno pridelane hrane.
- Fotografiranje oddelkov: za fotografiranje oddelkov in portretov je prispela ena ponudba, in sicer jo je posredoval Foto Rožman.

<b>SKLEP:</b>	<b>Člani sveta staršev so potrdili izbor fotografa za fotografiranje oddelkov in izdelavo portretov; to je Foto Rožman Brežice.</b>
---------------	---

Seja je bila zaključena ob 18.40.

Predsednik sveta staršev:  
Matija Kolarič, s. r.