

Osnovna šola Brežice

vsi pomembni
vsak trenutek

Številka: 900-7/2024-1

ZAPISNIK sestanka 1. redne seje sveta staršev, 30. 9. 2024

Prisotni: glej listo prisotnosti

Opravičeno odsotni: Nataša Mihajlovič Grubiša, Lana Iskra

Ostali odsotni: Fanika Kropivšek

Prisotni strokovni delavci šole: dr. Mateja Hadler, Lidija Lampe, David Križman, Lidija Povh, Marjeta Blatnik

Predlog dnevnega reda:

1. Ugotovitev sklepčnosti, pregled dnevnega reda 1. seje in dopolnitev
2. Pregled zapisnika 2. redne seje sveta staršev v šolskem letu 2023/24 in potrditev
3. Konstituiranje sveta staršev in izvolitev predsednika ter podpredsednika
4. Imenovanje nadomestnega predstavnika sveta staršev v svet zavoda do 4. 1. 2025 (namesto g. Zorčiča) in imenovanje predstavnikov sveta staršev v svet zavoda za mandat 2025–2029
5. Predstavitev pedagoškega poročila za šolsko leto 2023/24
6. Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2023/24
7. Analiza anketnega vprašalnika o šolski prehrani za šolsko leto 2023/24
8. Letni delovni načrt (LDN) za šolsko leto 2024/25
9. Predlogi in pobude staršev

K1.

Ravnateljica Mateja Hadler je uvodoma pozdravila prisotne na sestanku sveta staršev in ugotovila sklepčnost. Povedala je, da po Poslovniku sveta staršev 1. sejo skliče ravnatelj, po konstituiranju sveta staršev pa sejo vodi izvoljeni predsednik.

Prisotne je pozvala k dopolnitvi predloga dnevnega reda. Dnevni red 1. redne seje sveta staršev je dopolnjen s 4. točko (Imenovanje nadomestnega predstavnika sveta staršev v svet zavoda do 4. 1. 2025).

Z dvigom rok sta bila predlog dnevnega reda in dopolnitev soglasno potrjena.

SKLEP: Predlog dnevnega reda z dopolnitvami je soglasno sprejet.

K2.

Ravnateljica je odprla razpravo o zapisniku 2. redne seje v šolskem letu 2023/24 in navzoče pozvala k pripombam/dopolnitvam.

Z dvigom rok je bil zapisnik 2. redne seje v šolskem letu 2023/24 soglasno sprejet.

SKLEP: Zapisnik 2. redne seje v šolskem letu 2023/24 je soglasno sprejet.

K3.

Ravnateljica je pozvala h konstituiranju organov sveta staršev oz. k izvolitvi predsednika ter podpredsednika. Na predlog članov je za predsednika sveta staršev soglasno potrjen Matija Kolarič. Prav tako soglasno je za podpredsednika sveta staršev potrjen Dejan Kramar.

SKLEP: Na javnem glasovanju je za predsednika sveta staršev za šolsko leto 2024/25 soglasno z dvigom rok potrjen Matija Kolarič. Za podpredsednika sveta staršev za šolsko leto 2024/25 je prav tako soglasno z dvigom rok potrjen Dejan Kramar.

K4.

Predsednik sveta staršev Matija Kolarič je svet seznanil, da je v svetu zavoda prenehal mandat g. Igorju Zorčiču, ki ga je potrebno nadomestiti. Na predlog članov je namesto g. Zorčiča soglasno potrjen g. Matej Malus, ki mu mandat velja do 4. 1. 2025.

Trenutnemu svetu zavoda OŠB mandat poteče 4. 1. 2025. Svet zavoda Osnovne šole Brežice sestavljajo trije predstavniki sveta staršev. Soglasno potrjeni člani sveta zavoda za mandat 2025–2029 so Dejan Kramar, Matej Malus in Matija Kolarič.

SKLEP: Na javnem glasovanju je za predstavnika sveta staršev v svetu zavoda soglasno z dvigom rok potrjen Matej Malus, ki mu mandat preneha s 4. 1. 2025.

Predstavniki sveta staršev v svetu zavoda za mandat 2025–2029 so Dejan Kramar, Matej Malus in Matija Kolarič. Vsi trije so bili na javnem glasovanju z dvigom rok soglasno potrjeni.

K5.

Ravnateljica Mateja Hadler je predstavila pedagoško poročilo za šolsko leto 2023/24 in izpostavila, da smo ponovno prejeli priznanje za Naj športno šolo v šolskem letu 2023/24.

Predsednik sveta staršev je poudaril, da je bila realizacija pouka visoka (98 %).

Na pedagoško poročilo ni bilo pripomb.

SKLEP: Pedagoško poročilo za šolsko leto 2023/24 je soglasno z dvigom rok potrjeno.

K6.

Svetovalna delavka Lidija Povh je predstavila samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2023/24. Na seznanitev s poročilom ni bilo vprašanj oz. pripomb.

K7.

Ravnateljica je predstavila analizo anketnega vprašalnika, ki jo je pripravila vodja šolske prehrane ga. Julijana Medvešek. Ravnateljica poroča, da bomo še naprej delili hrano po veljavnih pravilnikih; šolski jedilniki morajo biti usklajeni s priporočili; težili bomo k povečanju uživanja svežega sadja in zelenjave, zmanjšanju vnosa maščob, soli in sladkorja; prednost bomo dali tudi zauživanju žitnih izdelkov.

Ravnateljica je opozorila, da je vzorec rešenih anket nizek. Obenem je opozorila, da je del anket neresen in poln neprimernih komentarjev.

Ravnateljica je predstavila novost, da staršem ne bo potrebno več plačevati 1 €/mesec za jabolko. Opozorila je, naj učenci redno prinašajo s seboj kartice, s katerimi se prijavljajo na kosilo. Obenem je prav, da smo pozorni na bonton prehranjevanja.

Predstavnica staršev je opozorila, da nekateri učenci na predmetni stopnji potrebujejo več kruha. Kruh, jogurti, kefirji ipd., ki ostanejo od malice, so vedno na razpolago v kuhinji, tako da šola daje na voljo dodatno hrano.

V letu 2023 je na OŠB bilo za 21,950 kg zavržene hrane (podatek ga. Medvešek).

K8.

Ravnateljica je na začetku poudarila, da je LDN živ dokument in da je konec septembra nastavljen osnutek le-tega ter da v dokumentu lahko pričakujemo spremembe (npr. dnevi dejavnosti, ki so odvisni od vremena). Ravnateljica je predstavila, kaj vse vsebuje LDN, nato pa je predsednik sveta staršev pozval h glasovanju o sprejetju LDN-ja 2024/25. LDN je bil soglasno sprejet.

SKLEP: LDN za šolsko leto 2024/25 je soglasno z dvigom rok potrjen.

K9.

- a) vprašanje g. Tomšeta se je nanašalo na Poslovnik, ki namestnikom predstavnikov sveta staršev ne daje glasovalne pravice. Potrebna je posodobitev Poslovnika, ki bi vključevala tudi glasovalno pravico namestnikov predstavnikov sveta staršev.

SKLEP: Poslovnik sveta staršev je potrebno posodobiti. Do naslednjega sestanka bo vodstvo šole pripravilo predloge posodobitve.

- b) Predsednik sveta staršev je predstavil ponudbe fotografov za tekoče šolsko leto. Svet staršev je z dvigom rok izbral ponudnika, in sicer:

Foto Rožman: 26 glasov

Studio Ventura: 10 glasov

Truden: 0 glasov

SKLEP: Od šolskega leta 2025/26 naprej fotografa izbira vodstvo šole in ne več svet staršev.

- c) Starši so izpostavili velike težave z avtobusnimi prevozi (zamude, premajhni avtobusi ...). David Križman je pojasnil, da so se težave v začetku leta resda pojavljale, a naj bi bile sedaj odpravljene. Ker je težava širša in ne zadeva samo OŠB, smo se odločili, da vodstvo šole v 10-ih dneh od sestanka poizve po ostalih osnovnih šolah, če bi se želeli pridružiti pri sestavi dopisa, ki ga pošljemo na Občino Brežice in v katerem opozorimo na anomalije, za katere ne bi želeli, da se pojavijo v bodoče. Če bo potrebno imenovati predstavnika, bomo to naredili na korespondenčni seji.

Obenem je na predlog g. Pozveka nastala pobuda o konstituiranju posvetovalnega telesa, ki bi predstavljal vzvod, s katerimi bi lahko resneje opozorili na težave pri plačniku šolskih prevozov Občini Brežice.

SKLEP: Vodstvo šole bo v 10-ih dneh od sestanka poslalo dopis ostalih osnovnim šolam v Občini Brežice, če želijo sodelovati pri sestavi dopisa Občini Brežice, s katerimi bi želeli opozoriti na anomalije, za katere ne bi želeli, da se pojavijo v bodoče.

SKLEP: Pobuda o posvetovalnem telesu, ki bi lahko resneje opozorilo na težave pri prevozih, je bila soglasno sprejeta.

č) Starši so izpostavili težave z urnikom, ki so se pojavile na začetku šolskega leta. Moteče so luknje, ki se pojavljajo med poukom in izbirnimi predmeti ter težava razredništva, saj se zaradi manjših učnih skupin nekateri razredniki srečujejo s svojim razredom zgolj na razrednih urah.

Ravnateljica je pojasnila, kako je nastajal naš urnik, saj smo letos za pomoč zaprosili zunanjega izvajalca. Slednjemu nismo sporočili vseh specifik naše šole, zato je prišlo do zapisanih težav. Zunanji izvajalec se je zavezal, da bo v mesecu septembru upošteval pripombe zaposlenih. Novi urnik je v veljavo stopil s 30. septembrom 2024.

d) Starše je zanimalo, kako je z izvajanjem RaP-a. Vprašanje se je nanašalo na obvezno obiskovanje učenca v RaP-u. Ravnateljica je pojasnila, da sam RaP ni obvezen, a je po vpisu otroka vanj učenec obvezan obiskovati izbrane ure.

Starši so opozorili na prakso preteklih let, ko je v RaP-u bilo več časa namenjenega za opravljanje domačih nalog. Otroci prihajajo domov z neopravljenim domačim delom, kar povzroča dodaten stres. Ga. Lazanski, ki je predstavnica sveta staršev in izvajalka RaP-a, je pojasnila, da temu ni tako in da se izvajalci trudijo, da bi zadostili vsem zahtevam RaP-a: kulturnemu udejstvovanju, gibanju, samostojnemu in sodelovalnemu učenju ipd. Znotraj teh vsebin je čas tudi za opravljanje domačega dela/nalog.

e) Starši so opozorili, da so pogoji v atrijski učilnici slabi. Ravnateljica je pojasnila, da je obljubljen novi prizidek ter novi prostori, kar je dolgoročna rešitev težav. Kratkoročno je predlagala, da gre učitelj izvajati pouk na prosto oz. zamenja kakšno uro z razredom, ki bi jim odstopil svojo učilnico.

f) Starši so opozorili (predvsem) na fantovski WC, ki ga uporabljajo učenci 1. triletja, saj naj bi bila raven higiene v njem slaba.

SKLEP: Vodstvo šole bo posebej opozorilo čistilke, da bodo pozorne na omenjeno težavo.

g) Starši so opozorili, da obstajajo viber skupine razredov, v katere učenci povabijo tudi svoje razrednike. Skupine naj bi obstajale z razlogom lažje organizacije, opomnikov ipd. G. Malus je opozoril, da to ni smer, ki bi podpirala samostojnost učencev. Vodstvo šole je obljubilo, da bo tema na dnevnem redu naslednje pedagoške konference, 8. 10., kjer bomo poslušali argumente za in proti ter sprejeli odločitev, kako bo v prihodnje.

h) Starši opozarjajo na kraje, ki so se zgodile v zadnjih dveh tednih v okolici šole (skiroji). Policija obljublja, da bo nekajkrat na teden v okolici šole prisoten policist v civilu.

i) Starši opozarjajo na problematiko uši, ki so se ponovno pojavile. Ravnateljica je pojasnila, da imamo v tajništvu nekaj šamponov proti ušem, ki jih lahko razdelimo, kaj več pa ni v naši domeni. OŠB se drži NIJZ protokola.

j) Starše je zanimalo, kdaj dobijo otroci odločbe za status športnika. Svetovalna delavka odgovarja, da bodo predlogi obravnavani 8. 10. na pedagoški konferenci, kasneje v tem tednu pa tudi spisani.

Sestanek smo pričeli ob 17.00 in končali 18.30.

Zapisa: David Krizman

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'David Krizman', written over the printed text.

PRISOTNOST NA 1. REDNI SEJI SVETA STARŠEV 30. 9. 2024

Zap. št.	Razred	IME IN PRIIMEK	PODPIS
1.	1. a	BILJANA BOŽINOVSKI / NINA ISKRA TOMC	
2.	1. b	UROŠ ZAKOVŠEK	
3.	1. c	NEJC POZVEK	
4.	1. d	ANJA MAJČEN	
5.	2. a	SABINA ŽIBERT	
6.	2. b	FAJČ SMAJLOVIČ	
7.	2. c	NADIA VIŽINTIN	
8.	2. d	MARTIN BAŠKOVČ	
9.	3. a	MARCELA MERSLAVIČ	
10.	3. b	IRENA LAZANSKI	
11.	3. c	MATEJ MALUS	
12.	3. d	ALEŠ HRIBAR	
13.	4. a	KRISTIJAN BENKOČ KOLMAN	
14.	4. b	ANJA TUCOVIČ	
15.	4. c	PETRA ZAJEC	
16.	4. d	DEJAN KRAMAR	
17.	5. a	TADEJ BAŠKOVIČ	opravičeno odsoten
18.	5. b	MARIJANA RAMLJAK JALOVEC	
19.	5. c	TANJA SMUKOVIČ	
20.	5. d	AJDA ŠTRUCL	
21.	6. a	MATIJA KOLARIČ	
22.	6. b	MELITA SUŠA	
23.	6. c	ROBERT KELAVIČ	
24.	6. d	SANJA DORNIK	
25.	7. a	ANDREJ TOMŠE	
26.	7. b	LIDIJA SAMBUNJAK/ SABINA ŽIBERT	
27.	7. c	TANJA BRATE	
28.	7. d	AFRODITA HORVATIČ	
29.	8. a	HELENA BRUMEN	
30.	8. b	ANJA PRESKAR BOŽOVIČ	
31.	8. c	ROMANA KUCHAR	
32.	8. d	TADEJA ŠEPEC BIZJAK	
33.	9. a	IVANA BUBLE KOZINC	
34.	9. b	NATAŠA MIHAJLOVIČ GRUBIŠA	opravičeno odsotna
35.	9. c	BARBARA VALENTINČIČ BARLIČ	
36.	9. d	LANA ISKRA	OPRAVIČENO ODSOTNA
37.	2.	KATJA JANKOVIČ	
38.	3., 4.	KLAVDIJA SMAJLOVIČ	
39.	5.	IGOR POŽAR	
40.	6., 7.	KATJA JANKOVIČ	
41.	8., 9.	FANIKA KROPIVŠEK	

- 42. dr. MATEJA HAJLER, ravnateljica
 - 43. LIDIJA LAMPE, pom. ravnateljica
 - 44. JAVNA AGENCIJA, pom. ravnateljica
 - 45. LIDIJA POVH, svet. delovka
-